

## Revisionsliste

<b>REV.</b>	<b>DATUM</b>	<b>ART DER ÄNDERUNGEN</b>	<b>ZULASSUNG</b>
00		Erste Ausgabe	Verwaltungsrat

## **Inhaltsverzeichnis**

1. ZIEL, FUNKTION, EMPFÄNGER UND ANWENDUNGSBEREICH DES ETHIKKODEX	3
2. MISSION	3
3. ETHISCHE GRUNDSÄTZE	4
<b>LEGALITÄT</b>	4
<b>LOYALITÄT, EHRlichkeit UND GUTER GLAUBE</b>	4
<b>WERT DER HUMANRESSOURCEN UND RESPEKT DER INDIVIDUEN</b>	5
<b>SCHUTZ DER GESUNDHEIT UND SICHERHEIT</b>	5
<b>SCHUTZ DER UMWELT</b>	6
<b>RESPEKT VOR DEM MARKT</b>	6
4. VERBREITUNG UND UMSETZUNG DES ETHIKKODEX	8
<b>Verbreitung und Information</b>	8
<b>Verstoß gegen den Ethikkodex</b>	8

## **1. ZIEL, FUNKTION, EMPFÄNGER UND ANWENDUNGSBEREICH DES ETHIKKODEX**

Elvi S.r.l. Motori Elettrici (im Folgenden als "Elvi" oder "das Unternehmen" bezeichnet) unterstützt die ethischen Prinzipien, gemeinsamen Werte und Verhaltensregeln, die es vertritt, sowie die ethischen und verhaltensbezogenen Verpflichtungen und Verantwortlichkeiten, die Sie verkörpern und denen Sie bei der Durchführung ihres Unternehmens entsprechen und die das Verhalten jedes einzelnen, das in und für Sie arbeiten, bestimmen.

Der Kodex gilt für alle, die im Interesse des Unternehmens handeln.

Empfänger des Ethikkodex sind:

- die Aktionäre, Verwalter und Organmitglieder sowie alle Personen, die die Leitung und Kontrolle ausüben, unabhängig von ihrer formellen Rechtsform;
- Angestellte und Mitarbeiter, auch gelegentliche;
- Berater;
- Lieferanten, Partner und Kunden.

Die Empfänger haben die Pflicht:

- sich im Einklang mit den Vorgaben des Kodex verhalten;
- Verstöße gegen den Ethikkodex unverzüglich den zuständigen Stellen melden;
- bei Bedarf Interpretationen und Klarstellungen zu den im Kodex aufgeführten Verhaltensgrundsätzen anfordern.

ELVI fördert die weiteste Verbreitung des Kodex, die korrekte Interpretation seines Inhalts und stellt die am besten geeigneten Instrumente zur Verfügung, um seine Anwendung zu erleichtern. In keinem Fall rechtfertigt der Anspruch, im Interesse des Unternehmens zu handeln, ein Verhalten, das im Widerspruch zu den in diesem Kodex dargelegten Grundsätzen steht.

Der Verstoß gegen die nachfolgend aufgeführten Grundsätze gefährdet das von der Gesellschaft entgegengebrachte Vertrauen und wird daher mit Überzeugung, Schnelligkeit und Unverzüglichkeit durch Sanktionen, angemessene und verhältnismäßige Disziplinarmaßnahmen und/oder mit der Beendigung einer bestehenden Geschäftsbeziehung verfolgt. unabhängig von der strafrechtlichen Relevanz des begangenen Verhaltens und/oder der Einleitung eines Strafverfahrens.

Im Falle von Verstößen gegen die in diesem Verhaltenskodex enthaltenen Anweisungen wird jede Person daher mit den geltenden Sanktionen des Disziplinarsystems belegt.

Der Verhaltenskodex wird vom Vorstand des Unternehmens genehmigt.

## **2. MISSION**

Bei Elvi sind wir auf die Entwicklung und Produktion von Elektromotoren und Getriebemotoren spezialisiert, die wir durch die Optimierung des Designs und der technischen Eigenschaften für jede einzelne Anwendung maßgeschneidert an unsere Kunden anpassen. Ziel ist es, die Lebensdauer des Motors selbst zu maximieren und dadurch den Energie- und Materialverbrauch zu reduzieren und damit einzudämmen und so das Leben der Betreiber zu vereinfachen, die unsere Produkte sowohl als Monteur als auch als Endkunde nutzen.

Wir halten, was wir versprechen, und führen unsere Arbeit mit Nüchternheit, Pünktlichkeit und Respekt gegenüber Mensch und Umwelt aus, ohne Ressourcen zu verschwenden und persönliche

Neigungen zu schätzen.

### 3. ETHISCHE GRUNDSÄTZE

#### LEGALITÄT

Alle Empfänger des Kodex (Gesellschafter, Geschäftsführer, Angestellten und Mitarbeiterinnen) sowie jeder, der in irgendeiner Funktion repräsentative Funktionen ausübt, auch wenn dies faktisch der Fall ist, sind verpflichtet, in Übereinstimmung mit den nationalen und supranationalen Gesetzen und Vorschriften zu handeln, in denen ELVI tätig ist und jedes rechtswidrige Verhalten abzulehnen und zu melden.

Unter keinen Umständen dürfen die Interessen oder Vorteile des Unternehmens unehrliches und/oder rechtswidriges Verhalten veranlassen und/oder rechtfertigen.

Elvi fördert außerdem die **Achtung der Rechte aller Menschen, die in irgendeiner Form in Beziehungen zum Unternehmen arbeiten, gemäß der Allgemeinen Erklärung der Menschenrechte** und den internationalen Empfehlungen der Internationalen Arbeitsorganisation (ILO), der nationalen Gesetzgebung und den Bedingungen nationaler Kollektive verhandeln.

**Vereinigungsfreiheit und das Recht auf Tarifverhandlungen:** ELVI respektiert das Recht der Arbeitnehmer auf Tarifverhandlungen im Einklang mit der lokalen und nationalen Gesetzgebung und auf die Gründung oder den Beitritt zu Gewerkschaften oder anderen Vereinigungen, ohne Sanktionen, Diskriminierung oder Missbrauch ausgesetzt zu sein. Die Beziehungen zu den Organisationen werden von den autorisierten Geschäftsfunktionen oder von den von ihnen beauftragten Personen unter Einhaltung der nationalen Normen und der Sondergesetze geführt, insbesondere unter Berücksichtigung der Grundsätze der Unparteilichkeit und Unabhängigkeit. ELVI führt mindestens einmal jährlich einen Leistungsvergleich mit den Mitarbeitern durch und holt deren Einschätzungen/Anregungen zur Tätigkeit des Unternehmens ein.

**Verbot der Kinderarbeit:** Der Einsatz von Kinderarbeit ist verboten. Als minderjährig gilt, wer das gesetzlich vorgeschriebene Mindestalter für die Ausübung einer Erwerbstätigkeit noch nicht erreicht hat oder die Schulpflicht nicht erfüllt hat.

**Verbot von Zwangsarbeit:** Der Einsatz von Zwangsarbeit, Sklaverei oder Menschenhandel ist ebenso verboten wie das Einbehalten von Ausweisdokumenten oder Arbeitserlaubnissen. Alle Arbeitnehmer haben das Recht, den Arbeitsplatz freiwillig anzunehmen oder zu verlassen. Arbeitnehmer dürfen keiner erniedrigenden Behandlung, körperlicher Züchtigung oder geistiger und/oder körperlicher Nötigung ausgesetzt werden.

**Verbot illegaler, schwarzmarkt und nicht angemeldeter Arbeit:** Jedes Arbeits- und Kooperationsverhältnis wird durch einen regulären Vertrag begründet und keine Form von illegaler Arbeit wird toleriert. Es ist untersagt, ausländische Arbeitnehmer ohne Aufenthaltserlaubnis zu beschäftigen und/oder mit ihnen Verträge für einen Zeitraum über die Dauer der Aufenthaltserlaubnis hinaus abzuschließen.

#### LOYALITÄT, EHRlichkeit UND GUTER GLAUBE

Alle Empfänger sind verpflichtet, bei der Ausübung ihrer internen und externen Aufgaben im Einklang mit den Grundsätzen der Fairness und Loyalität zu handeln, auch zum Schutz des Rufs und

des Images des Unternehmens sowie des mit Kunden und Kunden aufgebauten Vertrauensverhältnisses der Markt.

Von den Empfängern wird erwartet, dass sie bei der Erfüllung ihrer Aufgaben eine korrekte, loyale und den Umständen angemessene Haltung einnehmen.

### **WERT DER HUMANRESSOURCEN UND RESPEKT DER INDIVIDUEN**

Die Gesellschaft anerkennt und fördert die zentrale Bedeutung des Menschen, die Achtung seiner körperlichen, ethischen und kulturellen Integrität und verpflichtet sich, die Achtung sozialer, beruflicher, kultureller und sozialer Rechte zu gewährleisten persönliche Entwicklung.

**Verbot von Diskriminierung, Belästigung und Missbrauch:** ELVI lehnt jede Diskriminierung aufgrund der Vielfalt von Rasse, Sprache, Hautfarbe, Glauben und Religion, politischer Meinung und Zugehörigkeit, Nationalität, ethnischer Zugehörigkeit, Geschlecht und sexuelle Orientierung, Familienstand, Behinderung, körperliche Erscheinung, wirtschaftlicher und/oder sozialer Status sowie die Gewährung von Privilegien im Zusammenhang mit denselben Gründen. Bei der Verwaltung hierarchischer Beziehungen wird Autorität fair ausgeübt und es sind keine Formen von Missbrauch oder Ausflüchte zulässig.

Der Zustand der Schwangerschaft muss gemäß den geltenden nationalen Rechtsvorschriften geschützt werden, wobei ein angemessener Gesundheitsschutz, einschließlich Mutterschaftsurlaub, Krankheitsurlaub oder eventueller Komplikationen, gewährleistet ist. ELVI auch gewährt beiden Elternteilen Elternurlaub, ohne zeitliche und entgeltliche Differenzierung vorzunehmen.

ELVI toleriert keine Form der Isolation, Ausbeutung oder Belästigung aus irgendeinem Grund der Diskriminierung aus persönlichen oder geschäftlichen Gründen durch einen Mitarbeiter oder Mitarbeiter gegenüber einem anderen Mitarbeiter oder Mitarbeiter. Sexuelle Belästigung jeglicher Art, einschließlich der Beendigung des Arbeitsverhältnisses oder der Zusammenarbeit, wird streng bestraft.

**Ausbildung:** ELVI fördert auch die Kultur seiner Mitarbeiter und steigert ihre Professionalität, indem es ihre Ausbildung unterstützt. Das Unternehmen stellt seinen Mitarbeitern die gleichen Schulungsinstrumente zur Verfügung und versucht dies zu tun spezifische Fähigkeiten entwickeln und ausbauen.

### **SCHUTZ DER GESUNDHEIT UND SICHERHEIT**

ELVI kümmert sich um die richtige Arbeitsumgebung und sorgt dafür, dass die Organisation alle erforderlichen Informationen erhält, um die ordnungsgemäße Durchführung der Dienstleistungen zu gewährleisten, bevor sie mit der Arbeitsnorm übereinstimmt und auf dem Arbeitstisch sicher ist. Die Gesellschaft fördert die Arbeitsbedingungen, um die Würde einzelner Personen zu respektieren, die sich positiv auf die finanzielle Integrität und die Moral der Mitarbeiter und Mitarbeiter auswirken.

Insbesondere hat ELVI auch die Zusammenarbeit zwischen seinen Kunden und seinen Kunden für externe Dienstleistungen gefördert:

- Fördert und implementiert Initiativen, die darauf abzielen, Risiken zu minimieren und Ursachen zu beseitigen, die die Sicherheit und Gesundheit von Menschen gefährden könnten, unter Ausschluss jeglicher Ausnahmen und Abweichungen von den zu diesem Zweck festgelegten internen Verfahren;

- Einführung eines Gesundheits- und Sicherheitsmanagementsystems für Arbeitnehmer, um die Risiken von Unfällen zu verhindern, zu kontrollieren und zu reduzieren, Verantwortlichkeiten zu identifizieren, Mitarbeiter zu schulen und konkrete und messbare Ziele zu definieren;
- Arbeitet mit seinen Stakeholdern zusammen, sowohl intern (z. B. Mitarbeiter) als auch extern (z. B. Institutionen, Aufsichtsbehörden usw.), um das Management von Gesundheits- und Sicherheitsproblemen der Arbeitnehmer zu optimieren;
- Hält hohe Standards in Übereinstimmung mit der aktuellen Gesetzgebung aufrecht.

Das Unternehmen verfügt über die ISO 45001-Zertifizierung für Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz.

### **SCHUTZ DER UMWELT**

ELVI ist bestrebt, seine kommerziellen Aktivitäten in voller Übereinstimmung mit den berechtigten Interessen seiner Partner und Kunden sowie im Hinblick auf den Schutz und die Erhaltung der Umweltressourcen durchzuführen. Das Unternehmen implementiert ein Umweltmanagementsystem, das darauf abzielt, die Einhaltung gesetzlicher Vorschriften aufrechtzuerhalten und die Umweltauswirkungen seiner Tätigkeit durch den Einsatz der besten verfügbaren Anlagen- und Organisationstechniken sowie geeignete Überwachungs- und Betriebskontrollen zu minimieren.

Alle Empfänger sind aufgerufen, die Umwelt als zu schützendes Gemeinschaftsgut zu schützen und zu respektieren.

ELVI definiert Kommunikations-, Zuhör- und Schulungspläne mit Mitarbeitern, Partnern und Dritten, mit denen das Unternehmen zusammenarbeitet, und verbreitet die erzielten Ergebnisse, Ziele und Betriebsabläufe, die das System vorsieht.

Das Unternehmen verfügt über die ISO 45001-Zertifizierung für Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz.

### **RESPEKT VOR DEM MARKT**

**Produktqualität.** Das Unternehmen legt besonderen Wert auf die Zufriedenheit seiner Kunden und versucht, seine Aktivitäten auf Innovation zu konzentrieren, um qualitativ hochwertige Produkte zu erhalten, die von seinen Kunden als unverwechselbar wahrgenommen werden. Das Unternehmen verfügt über ein nach ISO 9001:2015 zertifiziertes Qualitätssystem.

**Schutz des Wettbewerbs.** Das Unternehmen erkennt fairen und fairen Wettbewerb als grundlegendes Element für die Geschäftsentwicklung an. ELVI toleriert kein Verhalten, das das Wettbewerbsregime zwischen den verschiedenen Marktteilnehmern negativ beeinflussen oder unrechtmäßig verändern könnte. Das Unternehmen fördert sein Image durch Instrumente, die mit den angebotenen Produkten und Dienstleistungen in Einklang stehen, auch durch Sponsoring von Unternehmen/Verbänden oder Veranstaltungen mit Bezug zur Region.

**Durchsichtigkeit, vollständige Bereitstellung und Bereitstellung von Informationen.** ELVI ist eine Anleitung zu den Grundsätzen der Transparenz, Zuverlässigkeit und Sicherheit. Völlig in Ordnung, auf jeden Fall sind die Verantwortlichen und Verantwortlichen für den Ethikkodex-Vertrag verantwortlich, die er bei seinen Gesprächspartnern, den Kunden und anderen, wahrheitsgetreu mitgeteilt hat.

Wir müssen die Daten der Gesellschaft korrigieren und alle kompetenten Mitarbeiter unter

Berücksichtigung der Geschäftsführung sowie des Ansprechpartners der Gesellschaft organisieren und die Verantwortlichen und Mitarbeiter betreuen, die intern tätig sind oder die Kontrolle behindern.

Die Gesellschaft kümmert sich außerdem um die Bereitstellung von Informationen in Eigenregie und die Gewährleistung der Norm für den Schutz personenbezogener Daten.

**Korruption und Geldwäsche.** Das Unternehmen lehnt jede Tendenz zur Korruption gegenüber Amtsträgern oder Privatpersonen auf nationaler und internationaler Ebene ab. Darüber hinaus werden Kontrollmethoden implementiert, um Geldwäsche durch illegale Aktivitäten zu verhindern.

**Buchhaltungs- und Steuertransparenz.** Das Unternehmen verpflichtet sich bei der Verwaltung von Buchhaltungs- und Steuerpflichten, die Transparenz und Richtigkeit der Informationen zu gewährleisten, die in die steuerrelevanten Erklärungen einfließen, und sich dafür einzusetzen, die objektive und subjektive Wahrhaftigkeit der durchgeführten und in die Erklärungen selbst umgesetzten Vorgänge zu gewährleisten Vollständigkeit und Richtigkeit der Steuerunterlagen.

**Schutz des gewerblichen und geistigen Eigentums.** ELVI respektiert die gewerblichen und geistigen Eigentumsrechte des Unternehmens und Dritter. Respektieren Sie die Gesetze, Vorschriften und Überzeugungen (einschließlich innerhalb der EU und international), um diese Rechte zu schützen.

**Interessenkonflikt.** Die Mitarbeiter sind verpflichtet, alle Situationen und alle Aktivitäten zu vermeiden, in denen sich ein Konflikt mit den Interessen des Unternehmens konkret manifestieren könnte oder die ihre Fähigkeit beeinträchtigen könnten, unparteiisch Entscheidungen im besten Interesse des Unternehmens selbst zu treffen in voller Übereinstimmung mit den Regeln dieses Kodex. Darüber hinaus ist es den Mitarbeitern zu unterlassen, sich persönliche Vorteile aus der Veräußerung von Unternehmensvermögen oder aus Geschäftsmöglichkeiten zu verschaffen, von denen sie bei der Ausübung ihrer Tätigkeit Kenntnis erlangen.

Für den Fall, dass ein Interessenkonflikt entsteht, und sei es auch nur ein potenzieller, sind die betroffenen Personen verpflichtet, nichts zu unternehmen und unverzüglich ihren Vorgesetzten zu benachrichtigen, der im Einzelfall das tatsächliche Vorliegen und die Relevanz beurteilt.

**Schmuggelware.** Alle Mitarbeiter und Mitarbeiter des Unternehmens, die direkt oder indirekt an den Einfuhrvorgängen beteiligt sind, müssen die regelmäßige Einfuhr der betroffenen Waren in das Hoheitsgebiet des Staates sicherstellen Grenzrechte, wobei besonderes Augenmerk auf die Einhaltung der Zollbestimmungen gelegt wird.

ELVI verpflichtet sich, eine vorherige Überprüfung der von ihr eingesetzten Spediteure sicherzustellen und die Rückverfolgbarkeit der Zollabwicklung sicherzustellen.

**Gratisangebote und andere Dienstprogramme.** Dem Personal ist es untersagt, für sich selbst oder für andere Geschenke, Zuwendungen oder sonstige Zuwendungen, Vergünstigungen, Versorgungsleistungen oder sonstige Gefälligkeiten von jemandem anzubieten oder anzunehmen, der von der Gesellschaft profitieren kann, es sei denn, dies ist auf normale Geschäftspraktiken oder Geschäftsbeziehungen zurückzuführen oder üblich.

Nur an Feiertagen sind Geschenke von geringem Wert erlaubt (z. B. Weihnachtskörbe).

Spenden und Unterstützungsinitiativen, sowohl in Form von Spenden als auch Sponsoring, bereitgestellt von der Gesellschaft sind erlaubt.

#### **4. VERBREITUNG UND UMSETZUNG DES ETHIKKODEX**

##### **Verbreitung und Information**

Die Gesellschaft stellt sicher, dass sie ihre Inhaltsinhalte im Ethikkodex informiert und für eine angemessene Verbreitung sorgt.

Der Ethik-Code wird in der gesamten Asien-Pazifik-Region mit den folgenden Modalitäten verbreitet:

- Eine anfängliche Formierung der neuen Annahme eines Kolloquiums mit der verantwortlichen Person und der Klärung der schriftlichen Dokumentation;
- eine jährliche Formation, die bei Gelegenheit zur Änderung des Rates der Verwaltung/ Gesellschafterversammlung durchgeführt wird;
- Eine Biennale-Formation wurde bei Gelegenheit zur Änderung aller Arbeiten und Arbeiten durchgeführt.

Das Unternehmen sorgt außerdem für die Auslegung und Umsetzung des Kodex und die Überprüfung seiner tatsächlichen Einhaltung sowie für die Aktualisierung seines Inhalts im Hinblick auf die Bedürfnisse, die sich aus der Änderung des Wettbewerbs und der Referenzumgebung (z. B. die Unternehmensorganisation oder die einschlägige Gesetzgebung).

Administratoren und alle Empfänger sind verpflichtet, im Rahmen ihrer Kompetenzen und Funktionen an der wirksamen Umsetzung des Kodex mitzuwirken.

Fälle von Verstößen gegen diesen Ethikkodex können von jedem Empfänger dem gesetzlichen Vertreter oder per E-Mail an: [codiceetico@elvi.it](mailto:codiceetico@elvi.it) gemeldet werden.

Die Adressaten der Warnungen schützen sowohl die Verfasser der Warnung als auch die gemeldeten Personen.

##### **Verstoß gegen den Ethikkodex**

Ein Verstoß gegen den Ethikkodex beeinträchtigt das Vertrauensverhältnis zwischen dem Unternehmen und der Person, die den Verstoß begeht (Aktionäre, Direktoren, Mitarbeiter, Mitarbeiter, Kunden und Lieferanten).

Sobald die Verstöße festgestellt wurden, werden sie umgehend strafrechtlich verfolgt, und zwar durch die Verabschiedung angemessener und verhältnismäßiger Disziplinarmaßnahmen, unabhängig von der möglichen strafrechtlichen Relevanz eines solchen Verhaltens, und durch die Einleitung eines Strafverfahrens durch die Justizbehörde, das mit den Anforderungen des Gesetzes übereinstimmt aktueller Rechtsrahmen (Branchentarifvertrag und/oder Bürgerliches Gesetzbuch). Die Einhaltung des Ethikkodex ist integraler Bestandteil der vertraglichen Pflichten der Mitarbeiter, auch gemäß und im Sinne von Art. 2104 des Bürgerlichen Gesetzbuches (Sorgfaltspflicht).

Die Drittempfänger (Lieferanten, Berater, Partner etc.) sind durch vertragliche Vereinbarungen verpflichtet, die Bestimmungen des Ethikkodex im Rahmen ihrer Kompetenzen und Verantwortlichkeiten einzuhalten. Verstöße gegen den Ethikkodex können auf der Grundlage der vertraglichen Vereinbarungen zur Beendigung der Beziehung führen.

